

Die GSA Group ([www.gsa-gp.com](http://www.gsa-gp.com)) ist der erste weltweit führende Anbieter für Studentenwohnen. Mit einer Erfahrung von über 25 Jahren in diesem Sektor, erkennen und verstehen wir die Möglichkeiten und Chancen der kontinuierlichen Expansion internationaler Hochschulbildung. Die Strategie ist unsere Expertise und unser Wissen zu nutzen, um hochwertige, lebendige und kulturell angemessene Studentenwohnungen in jedem lokalen Markt anzubieten. Unsere Werte, Integrität, Engagement und Energie, formen unser tägliches Geschäft.

Unsere Mitarbeiter sind talentierte, innovative Menschen aus verschiedenen Kulturen, Berufen und Branchen, die exzellenten Service täglich leben. Als Unternehmen engagieren wir uns darüber hinaus für die persönliche Entwicklung und Ausbildung unserer Teams.

In Deutschland sind wir seit 2016 aktiv. Unsere Student Residences verwalten und vermarkten wir unter der Marke Uninest Student Residences – [www.unineststudents.de](http://www.unineststudents.de) - und haben bereits ein Bestandsportfolio mit über 2300 Studentenbetten an 8 Standorten aufgebaut. Unsere AuM belaufen sich auf ca. 450 Millionen Euro. Die Position als Asset Manager beinhaltet neben der strategischen Weiterentwicklung des Portfolios zu gleichen Teilen auch eine operative Komponente die durch Zusammenarbeit mit den verschiedenen Abteilungen einen reibungslosen Ablauf des täglichen Betriebs sicherstellt. Perspektivisch wird mit dem weiteren Wachstum die Abteilung Asset Management das Kompetenzzentrum für Immobilien innerhalb des Unternehmens sein.

# ASSET MANAGER (M/W)

## (STUDENTISCHES WOHNEN)

### FRANKFURT

#### Ihr Aufgabengebiet

Als Leiter der Funktion Asset Management, ist der Asset Manager zuständig für das Asset-Management unseres Immobilienportfolios im Bereich Studentisches Wohnen durch:

- die Entwicklung und Umsetzung der Portfoliostrategie auf Objektebene gemäß den Zielen der Investoren
- Mitverantwortlich für die Performance-Entwicklung der betreuten Objekte in enger Zusammenarbeit mit dem Operations Director
- Entwicklung und Realisierung von Wertsteigerungspotentialen
- Selbstständige Überprüfung und Optimierung von Verträgen und Dienstleistern. Strategieentwicklung und Steuerung des Facility Management in Zusammenarbeit mit den Service Teams und Haustechnikern der Student Residences
- Entwicklung und Optimierung struktureller, objektübergreifender Prozessabläufe für die Bewirtschaftung von Immobilien
- Steuerung von Instandsetzungs-, Modernisierungs- und anderen Baumaßnahmen in Zusammenarbeit mit technischen Dienstleistern. Umsetzung von Ausschreibungen, Verhandlungen und Vertragsgestaltung der Projekte (jährliche CapEx Planung und monatliche Ausführung und Kontrolle)
- Eigentümervertreter gegenüber gewerblichen Mietern, Behörden, Verwaltungen, Nachbarn und anderen Dritten
- Koordination und Steuerung externer Dienstleister (Architekten, Ingenieure, Rechtsanwälte, Steuerberater, Bewerter)
- Definition von internen und externen Standardberichten sowie Erarbeitung und Umsetzung einheitlicher Vorgaben zur Sicherstellung der Qualität der Property- und Gebäudemanagementleistungen
- Unterstützung beim Verkauf und Ankauf von Immobilien und Übernahme neuer Objekte in den Bestand
- Planung der Budgets. Analyse und Umsetzung von Optimierungen der Bewirtschaftungskosten.

## Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium mit wirtschaftlicher und/oder immobilienökonomischer Ausrichtung, z. B. der Immobilienwirtschaft, des Immobilienmanagements o. ä. Alternativ auch Studium des Bauingenieurwesens oder der Architektur mit einer betriebs-immobilienwirtschaftlichen Zusatzqualifikation
- Mehrere Jahre Berufserfahrung in den beschriebenen Aufgaben
- Management Erfahrung mit Verantwortung für Teamführung und Projektleitung von Vorteil
- Kenntnisse im technischen Gebäudemanagement (Facility Management)
- Benutzerkenntnisse einer Immobilienverwaltungs-Software und der damit verbundenen Prozesse von Vorteil
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute bis sehr gute Kenntnisse der Verwendung von Microsoft Office (Excel, Word und Outlook Email)
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten mit Kunden, Business Partnern sowie Kollegen in Wort und Schrift
- Ausgeprägtes analytisches Denkvermögen mit der Fähigkeit die Analyse praktisch umzusetzen
- Fähigkeit in einem zügigen, dynamischen Tempo zu arbeiten, ohne das Auge fürs Detail zu verlieren
- Fähigkeit die eigene Zeit effektiv zu verwalten, multitaskingfähig zu sein und Zeitpläne einzuhalten – in einem sich immer weiter entwickelnden internationalen Arbeitsumfeld
- Eigenmotiviert und mit Eigeninitiative arbeiten

Haben wir Sie neugierig gemacht? Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen, aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe der Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins:

Julia Harnischfeger, Operations Director

Julia.harnischfeger@gsa-gp.com

Global Student Accommodation Germany GmbH

Friedrichstrasse 2-6, 60323 Frankfurt am Main